

**Изменение
к Коллективному договору
между работодателем
и коллективом
МБДОУ «Детский сад № 311»
г.о. Самара**

Стороны коллективного договора договорились о следующем:

1. В разделе 7 «Социальные гарантии работникам»:
Убрать пункт 7.3. Коллективного договора на основании Постановления Администрации городского округа Самара № 30 «Об установлении в 2017 году платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Самара, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования» от 25.01.2017 г.
2. Изложить в новой редакции Приложение № 2 Коллективного договора «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 311» городского округа Самара» (Приложение 1.)

СОГЛАСОВАНО

Председатель выборного
органа первичной профсоюзной
организации МБДОУ «Детский сад № 311»
г.о. Самара

И.В.Московская
И.В.Московская
« 5 » марта 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ «Детский
сад № 311» г.о. Самара

Л.С.Долгова
Л.С.Долгова
« 5 » марта 2017 г.

Принято

на общем собрании

трудового коллектива

Протокол № 2 от 02.03.2017г.

ботников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности дошкольных образовательных учреждений в части реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета» и приложением к постановлению Правительства Самарской области от 16.12.2013 № 762 «Методика расчета нормативов финансового обеспечения расходов по осуществлению присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста в государственных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета», постановлением Правительства Самарской области от 04.06.2013г. № 239, администрации городского округа Самара от 28.01.2013 года № 31 «О повышении размера должностных окладов работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений по профессиональной квалификационной группе должностей «педагогические работники», финансируемых из бюджета городского округа Самара, с учетом письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2013г. № 08-1408 «Методические рекомендации по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказанию государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования», постановление Главы городского округа Самара от 27.01.2009 г. № 39 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Самара».

1.3. Формирование фонда оплаты труда работников Бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности в части реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств бюджета городского округа Самара и за счет средств областного бюджета путем предоставления субвенций местным бюджетам

1.4. Введение норматива финансового обеспечения расходов по осуществлению присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста в государственных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета позволяет формировать бюджеты государственных учреждений образования, осуществляющих в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, определять потребности в финансовых ресурсах, оптимизировать расходы областного бюджета и

обеспечивать прозрачность при формировании и прохождении финансовых потоков в сфере образования.

1.5. Заработная плата работника учреждения представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и компенсационных и иных обязательных выплат из специальной части фонда оплаты труда, а также стимулирующих выплат (статья 129 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.6. К выплатам компенсационного характера относятся:

доплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

доплата за работу в ночное время;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплата за сверхурочную работу;

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;

доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплата за выполнение работ различной квалификации.

1.7. К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии ;

выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости;

выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения;

выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников ;

ежемесячная надбавка за выслугу лет.

учреждений, относящихся к профессиональной группе должностей «педагогические работники» педагогический стаж которых составляет менее двух лет в размере 2000 рублей за полностью отработанное время. Данная доплата производится за счет общего фонда стимулирующих выплат. Доплата педагогическим работникам в размере 2000 рублей рассчитывается от фактически отработанного времени и входит в расчет среднего заработка (отпускные, больничные листы, и т.д.) (постановление администрации городского округа Самара от 28.01.2013 года № 31 «О повышении

размера должностных окладов работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений по профессиональной квалификационной группе должностей «педагогические работники»).

ежемесячная выплата в размере 5000 рублей из бюджета Самарской области работникам муниципальных образовательных учреждений, относящихся к профессиональной группе должностей «педагогические работники» по постановлению Правительства Самарской области от 04.06.2013г. № 239.

1.8. Должностные оклады (оклады) работников учреждения устанавливаются Правительством Самарской области в соответствии с профессиональными квалификационными группами должностей работников и профессий рабочих, Администрацией городского округа Самара.

1.9. Размеры и сроки увеличения должностных окладов (окладов работников учреждения устанавливаются Правительством Самарской области, Администрацией городского округа Самара.

1.10. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.11. Оплата труда работников учреждения, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Месячная заработная плата работников, работающих в режиме неполного рабочего времени или по совместительству не может быть ниже части минимального размера оплаты труда, установленного законом, исчисленной пропорционально отработанному времени.

1.12. Заработная плата работника учреждения предельным размером не ограничивается.

1.13. Работникам учреждения может быть выплачена материальная помощь в порядке, определяемом настоящим Положением.

1.14. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся на конец периода (месяц, квартал, полугодие, год) может быть направлена на выплату материальной помощи, премирование работников и другие выплаты, предусмотренные настоящим Положением.

1.15. На выплату компенсационных и стимулирующих доплат и надбавок, а также материальной помощи могут направляться средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2. Формирование и использование фонда оплаты труда за счет средств бюджета городского округа Самара

2.1. Формирование фонда оплаты труда работников Бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с нормативами финансового

обеспечения образовательной деятельности в части реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств бюджета городского округа Самара (далее – норматив финансового обеспечения) по формуле $ФОТ = NDH$, где ФОТ – фонд оплаты труда работников дошкольного образовательного учреждения, N – норматив финансового обеспечения, D – соотношение фонда оплаты труда работников дошкольного образовательного учреждения и норматива финансового обеспечения (85 – 97% от норматива), H – количество воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.

2.2. Фонд оплаты труда работников Бюджетного учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части.

2.3. Базовая часть фонда оплаты труда работников Бюджетного учреждения определяется по формуле $БЧф = ФОТ \cdot 78,2\%$, где БЧф – базовая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, ФОТ – фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, не более 78,2% - доля базовой части в фонде оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений.

2.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда Бюджетного учреждения определяется по формуле $СЧф = ФОТ \cdot 21,8\%$, где: СЧф – стимулирующая часть фонда оплаты труда работников Бюджетного учреждения, ФОТ – фонд оплаты труда работников Бюджетного учреждения, не менее 21,8% - доля стимулирующей части в фонде оплаты труда работников Бюджетного учреждения. Доля стимулирующей части определяется Бюджетным учреждением самостоятельно.

2.5. Сложившаяся экономия по фонду оплаты труда может быть направлена на выплаты стимулирующего, компенсационного характера и материальной помощи.

3. Формирование и использование фонда оплаты труда за счет средств бюджета Самарской области (областного бюджета)

3.1. Формирование фонда оплаты труда работников Бюджетного учреждения осуществляется по формуле $ФОТ = (Рнбф + Нбф) \cdot H \cdot D$, где $(Рнбф + Нбф)$ – сумма норматива финансового обеспечения образовательной деятельности образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в части реализации образовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета и норматива финансового обеспечения организации присмотра и ухода за детьми в государственных дошкольных образовательных учреждениях в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета (далее – нормативы финансового обеспечения); Рнбф – норматив финансового обеспечения

образовательной деятельности образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в части реализации образовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета; Нбф – норматив финансового обеспечения организации присмотра и ухода за детьми в государственных дошкольных образовательных организациях в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета; D – соотношение фонда оплаты труда работников Бюджетного учреждения и нормативов финансового обеспечения (92,84 – 98,18% от нормативов финансового обеспечения); Н – количество воспитанников в Бюджетном учреждении;

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда работников устанавливается в размере 69,6% от фонда оплаты труда.

3.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников устанавливается в размере 30,4% от фонда оплаты труда работников. Доля стимулирующей части может быть определена Бюджетным учреждением самостоятельно.

3.4. Сложившаяся экономия по фонду оплаты труда может быть направлена на выплаты стимулирующего, компенсационного характера и материальной помощи в соответствии с настоящим Положением.

3.5. В состав базовой части заработной платы (средства бюджета Самарской области) включается оплата труда работников Бюджетного учреждения, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста по штатному расписанию с учетом компенсационных (обязательных) выплат за особые условия труда и условия труда, отличные от нормальных (выполнение работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в 37 ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и выполнение работ в других условиях, отличных от нормальных), повышение должностных окладов (окладов) на 20% работникам за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития, с нарушениями физического развития разной степени, а также с туберкулезной интоксикацией), на 25% – за работу в сельской местности.

3.6. В состав стимулирующей части заработной платы включаются стимулирующие выплаты медицинским работникам Бюджетного учреждения за обеспечение высокой посещаемости детьми Бюджетного учреждения; о стимулирующие выплаты работникам Бюджетного учреждения, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников; о стимулирующие выплаты работникам Бюджетного учреждения, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, за выслугу лет.

4. Условия оплаты труда заведующего учреждением и главного бухгалтера

4.1. Должностной оклад определяется трудовым договором. Размер должностного оклада устанавливается работодателем.

4.2. Должностной оклад главного бухгалтера устанавливается штатным расписанием учреждения, утвержденным приказом заведующего учреждением.

4.3. С учетом условий труда главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

4.4. Стимулирующие выплаты главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

Конкретный размер выплат стимулирующего характера заведующему учреждением устанавливается приказом Департамента образования. Основанием для осуществления выплат стимулирующего характера заведующему учреждением является приказ Департамента образования.

5. Выплаты компенсационного характера и иные обязательные выплаты

5.1. Работникам учреждения производятся выплаты компенсационного характера в связи с исполнением ими своих должностных (трудовых) обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных.

5.1.1. Доплата за вредные условия труда работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, устанавливаются в соответствии с приложением № 9 к коллективному договору.

5.1.2. Доплата за работу в ночное время производится в размере 35 процентов часовой ставки, рассчитанной исходя из должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

5.1.3. При выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

5.1.4. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

5.1.5. При подсчете сверхурочных часов работа в праздничные дни, произведенная сверх нормы рабочего времени, не должна учитываться, по-

скольку она уже оплачена в двойном размере (Разъяснение Госкомтруда СССР, Президиума ВЦСПС от 08.08.1966 № 13/П-21 «О компенсации за работу в праздничные дни» (утв. Постановлением Госкомтруда СССР Президиума ВЦСПС от 08.08.1966 № 465/П-21).

5.1.6. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в размере одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада (оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада (оклада), если работа проводилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада (оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада (оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5.1.7. Работникам учреждения устанавливаются доплаты к должностным окладам (окладам) за совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ, а также за выполнение наряду со своей работой, предусмотренной трудовым договором, обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель – досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

5.2. Размер часовой ставки при расчете доплаты за работу в ночное время, сверхурочную работу и работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путем деления должностного оклада (оклада) по занимаемой должности (профессии) на среднемесячную норму рабочего времени в соответствующем году.

5.3. Указанные в настоящем разделе доплаты, установленные в процентах к должностному окладу (окладу) или в твердой денежной сумме, рассчитываются без учета других доплат и надбавок.

5.4. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре).

6. Выплаты стимулирующего характера

6.1. Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки за интенсивность и напряженность работы

6.1.1 Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат работниками определяются локальными актами образовательного учреждения и коллективным договором.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда дошкольного образовательного учреждения распределяется следующим образом:

на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется не менее 24 % от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на ежемесячные надбавки за выслугу лет направляется не менее 13 % от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости направляются не менее 10 % от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения направляется не менее 25 % от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников направляется не более 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

на выплаты за интенсивность и напряженность работы работникам учреждения устанавливается приказом и не более 5% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

6.2. Порядок выплаты единовременной премии

6.2.1. Премирование работников учреждения по результатам работы производится за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников.

6.2.2. Премирование работников производится по результатам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) и зависит от выполнения качественных и количественных критериев труда работников учреждения в

содержанием о стимулирующем фонде оплаты труда работ-

менные премии выплачиваются:

за выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных
за предотвращение аварий, за качественную организацию раз-
лично-методического, социокультурного и другого
культурно-просветительского, семинаров, конференций, фестивалей, кон-

в связи с государственным праздником;

в связи с Днем защитника Отечества, Международно-

в связи с почетной грамотой, объявлением благодар-

за премию устанавливается работникам приказом

премия может устанавливаться как в абсо-
лютом размере в процентах к должностному окладу (окладу) и
набавочной оклад (оклад) без учета других доплат и
размером не ограничивается.

направляются средства, полученные в ре-

результате выполнения премии заведующему учрежде-
нию учреждения направляет ходатайство на имя ру-
ководителя с просьбой о назначении единовремен-
ной премии с указанием ее размера.

премия может быть выплачена материальная

работника;
в связи с получением государственного лечения;
в связи с утратой имущества в результате пожара, земле-
трясением, в результате которого установлен правоохранитель-
ными органами несчастных обстоятельств;
в связи с несчастным случаем, повлекшим стойкую утрату тру-

работника;
в связи с гибелью (супруга, детей, родителей) – в разме-

размере (до 15 лет, 60 лет, 65 лет со дня рождения) - в

работника;
в связи с рассмотрением вопроса о предоставлении ра-
ботника; в связи с его заявлением при предъявлении

В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи по их заявлению при предъявлении соответствующих документов

6.6.2. Решение о выплате материальной помощи и ее размере принимается заведующим учреждением.

6.6.3. На выплату материальной помощи направляются средства, полученные в результате экономии фонда оплаты труда учреждения.

6.6.4. При расчете среднего заработка материальная помощь не учитывается.

6.7. Работникам учреждения, заработная плата которых по новой системе оплаты труда ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, устанавливаются выплаты в абсолютном размере с учетом дифференциации оплаты труда по должностям служащих и профессиям рабочих.

Размер выплат может меняться в зависимости от изменения условий труда работника учреждения.

Указанные выплаты обеспечиваются руководителем учреждения за счет средств бюджета, направленных учреждением на оплату труда.

Указанные выплаты учитываются при расчете среднего заработка.

6.8. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) устанавливается ежемесячная денежная компенсация, в размере 100 рублей в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Ежемесячная денежная компенсация производится педагогическим работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением.

Педагогическим работникам, работающим в учреждении по совместительству, указанная ежемесячная денежная компенсация выплачивается при условии, что по основному месту работы они не имеют права на ее получение

В данном документе
пронумеровано,
прошнуровано,
Всего: *15 (пятнадцать) листов*

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 311»
г.о. Самара *Л.С. Долгова*